

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Allerdiena Oostindier

BIG-registraties: 79926879816

Overige kwalificaties: Psychotherapeut

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94013221

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Dieneke Oostindier, Psychotherapie

E-mailadres: dienekeo@gmail.com

KvK nummer: 58271910

Website

AGB-code praktijk: 94065476

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: De Spreekkamer

E-mailadres: d.oostindier@despreekkamer.org

KvK nummer: 62762850

Website: www.despreekkamer.org

AGB-code praktijk: 94004226

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

de generalistische basis-ggz

de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.

Categorie A

Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk behandel ik volwassenen (vanaf 18 jaar) met problemen als depressie, angstklachten, stress gerelateerde klachten, (vroegkinderlijk)trauma, persoonlijkheidsproblematiek, en complexe rouw. Ook doe ik diagnostiek naar AD(H)D of autisme spectrum stoornis. Behandeling is individueel of groepstherapie. Ik ben gespecialiseerd in de volgende behandelvormen: Schematherapie, EMDR, cognitieve gedragstherapie. Soms betrek ik de partner bij de behandeling.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Depressie
Angst
Persoonlijkheid

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Dieneke Oostindier
BIG-registratienummer: 79926879816

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Dieneke Oostindier
BIG-registratienummer: 79926879816

Medebehandelaar 1

Naam: Edith van Manen
BIG-registratienummer: 99999999999
Specifieke deskundigheid: vaktherapie beeldend

Medebehandelaar 2

Naam: Fleur van Dijk
BIG-registratienummer: 99999999999
Specifieke deskundigheid: GZ psycholoog in opleiding

Medebehandelaar 3

Naam: Deirdre Blom
BIG-registratienummer: 99999999999
Specifieke deskundigheid: Gz psycholoog in opleiding

Medebehandelaar 4

Naam: Stefan Teijn
BIG-registratienummer: 89040849225
Specifieke deskundigheid: Klinisch psycholoog

Medebehandelaar 5

Naam: Stefan Teijn
BIG-registratienummer: 19040849216
Specifieke deskundigheid: Psychotherapeut

Medebehandelaar 6

Naam: Eline Pols
BIG-registratienummer: 49923337225
Specifieke deskundigheid: GZ Psycholoog

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Psychiaters
Arbo en bedrijfsartsen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Stefan Teijn, Klinisch psycholoog BIG 19040849216
Margriet de Zeeuw, pscyhotheapeut BIG 9016552516
Edith van manen, vaktherapeut beeldend
Eline Pols, GZ psycholoog in opleiding tot klinisch psycholoog BIG 49923337225
Wendy Ardon, SPV, systeemtherapeut BIG 39047431830
Fleur van Dijk, psycholoog in opleiding tot GZ psycholoog
Deirdre Blom, psycholoog in opleiding tot GZ psycholoog
Roos kolkema, psychotherapeut BIG 39048859716
Irene Scholten, GZ psycholoog BIG 29052188025
Bregje Hartogs, Klinisch psycholoog/psychotherapeut BIG 09062613225
Margriet van der Schee, psychotherapeut, systeemtherapeut BIG 19051976316

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Indien consult bij een psychiater gewenst is voor het instellen van medicatie. Dit kan in sommige gevallen ook met de huisarts besproken worden.
- Met toestemming van de patient, kan informatie worden verstrekt aan de arbo of bedrijfsarts.
- Ook kan er doorverwezen worden naar collega's of samen worden gewerkt met vaktherapeuten op het gebied van PMT of beeldende therapie, of partner-relatie en systeem therapie.
- In geval van risico of gevaar voor zelf of anderen, of wanneer er zorgen of onduidelijkheden bestaan, neem ik contact op met de huisarts en evt. crisisdienst of familieleden.
- Wanneer nodig kan ik overleggen met vorige behandelaar of verwijzer, of andere betrokkenen bij de behandeling of problematiek van de client.
- wanneer er sprake is van op- of afschaling van de behandeling, licht ik de huisarts/verwijzer schriftelijk in.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Bij de huisarts of huisartsenpost of crisisdienst.

Ik licht cliënten aan de start van de behandeling in dat ik geen 24-uur bereikbaarheid heb. Dit staat tevens vermeld in het behandelplan.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Als kleine vrijgevestigde praktijk heb ik geen afspraken. Wel wordt duidelijk gemaakt aan de client dat in tijden van crisis zij zich wenden tot de huisarts of huisartsenpost

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik neem deel aan 2 intervisie groepen: psychotherapie intervisie groep komt 1x 6 weken bijeen en bestaat uit mijzelf en

- Margriet de Zeeuw, psychotherapeut
- Magriet van der Schee, psychotherapeut, systeemtherapeut
- Roos Kolkema, psychotherapeut

De intervisiegroep schematherapie komt elke maand bijeen en bestaat uit mijzelf en

- Eva Koks, psychotherapeut

- Edith van manen, vaktherapeut beeldend
- Deirdre Blom, psycholoog in opleiding tot GZ psycholoog
- Bregje Hartogs, psychotherapeut/klinisch psycholoog
- Eline Pols, Gz psycholoog in opleiding tot klinisch psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik voornamelijk monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 2 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven. Waar nodig kan een de SPV'er in de praktijk of een externe psychiater uitgenodigd worden.

In de intervisie sessies bespreken we casuïstiek, complicaties, benchmarks en inhoudelijke thema's of problemen waar we tegenaan lopen. We reflecteren op eigen handelen en volgen soms een behandeling/casus gedurende een periode. We hebben geen agenda, maar bespreken bij aanvang wie wat gaat inbrengen. We houden een aanwezigheidslijst bij mede voor (her)registratie van de verschillende beroepsverenigingen en het BIG register.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.dienekeoostindier.com/wat-kost-het.html>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.dienekeoostindier.com/wat-kost-het.html>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/de-vereniging/kwaliteitsbeleid/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Landelijke Vereniging voor Vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voorclients/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/#klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Behandelaren die ik eerder genoemd heb zijn mensen waar ik veel mee samenwerk. Deze bevinden zich in hetzelfde praktijkpand. Afhankelijk van wie er wanneer aanwezig is, kies ik een waarnemer en breng ik mijn cliënten hiervan op de hoogte.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<https://www.dienekeoostindier.com/behandeling.html> en tevens via de aanmeldtelefoon van De Spreekkamer

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding vindt plaats door telefonisch of per email contact met mij op te nemen. De aanmelder wordt op de hoogte gebracht van of ik nieuwe mensen aanneem, hoelang de wachttijd is. Daarna volgt een telefonisch gesprek om kort in te schatten of de hulpvraag past bij mij. Als de problematiek en hulpvraag past bij mijn expertise en ervaring, zal ik een afspraak maken voor een intake gesprek. Als ik denk dat de klachten beter passen bij een andere instelling of een andere collega, zal ik de client doorverwijzen. Het intake gesprek doe ikzelf net als de behandeling. Als een uitgebreid psychologisch onderzoek noodzakelijk is, kies ik er in sommige gevallen voor om dit te laten uitvoeren door een collega (Eline Pols, Stefan Teijn, Deirdre Blom of Fleur van Dijk). Communicatie met de client vindt plaats via email, of telefoon.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

De client ontvangt een behandelplan met hierin de diagnose, de behandeldoelen, behandelmethode en verwachte duur van de behandeling.

De behandeling wordt regelmatig geëvalueerd samen met de client.

Client kan via het patientenportaal van mijn EPD inzage in sessieverslagen, uitslagen van vragenlijsten.

Ik nodig een naaste (partner) uit naar een van de behandelgesprekken, mits de client hiermee akkoord is.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voortgangsgesprekken met de client

Vragenlijsten en ROM vragenlijsten, waaronder zorgvraagtypering met behulp van de HONOS+ Evaluaties en als nodig bijstellen van doelen

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Evaluatie met de client vindt plaats in elk geval halverwege de behandeling en aan het einde.

Daarnaast evalueer ik wanneer ik denk dat de behandeling stagneert.

Ik nodig de client uit om aan te geven wanneer ze niet tevreden zijn of het gevoel hebben dat er weinig vorderingen zijn.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Door middel van vragenlijsten (incl rom) en terugkoppeling van de resultaten

In het eindgesprek is aandacht voor een terugblik op wat de behandeling heeft bereikt, en hoe de client ons contact, de behandelrelatie heeft ervaren.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: A.F. Oostindier

Plaats: Rotterdam

Datum: 9-6-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja